



GUÍAS DE ACCESO RÁPIDO

ACCESO A LA PLATAFORMA

A screenshot of the SOCIA-T website's user access form. The form is a white modal box centered on a dark background. It features the SOCIA-T logo at the top, followed by the title 'ACCESO USUARIOS'. Below this are three input fields: 'CIF' with a placeholder 'introduzca el CIF', 'Email' with a placeholder 'introduzca su Email', and 'Password' with a placeholder 'introduzca su contraseña'. Each field has a small icon to its left. Below the password field is a checkbox labeled 'Usar BBDD de demostración'. At the bottom left is a link 'Contraseña perdida' and at the bottom right is a red button labeled 'INICIAR SESIÓN'. The background of the website shows a blurred image of people and the text 'Las ENTID' and 'comparten:'.

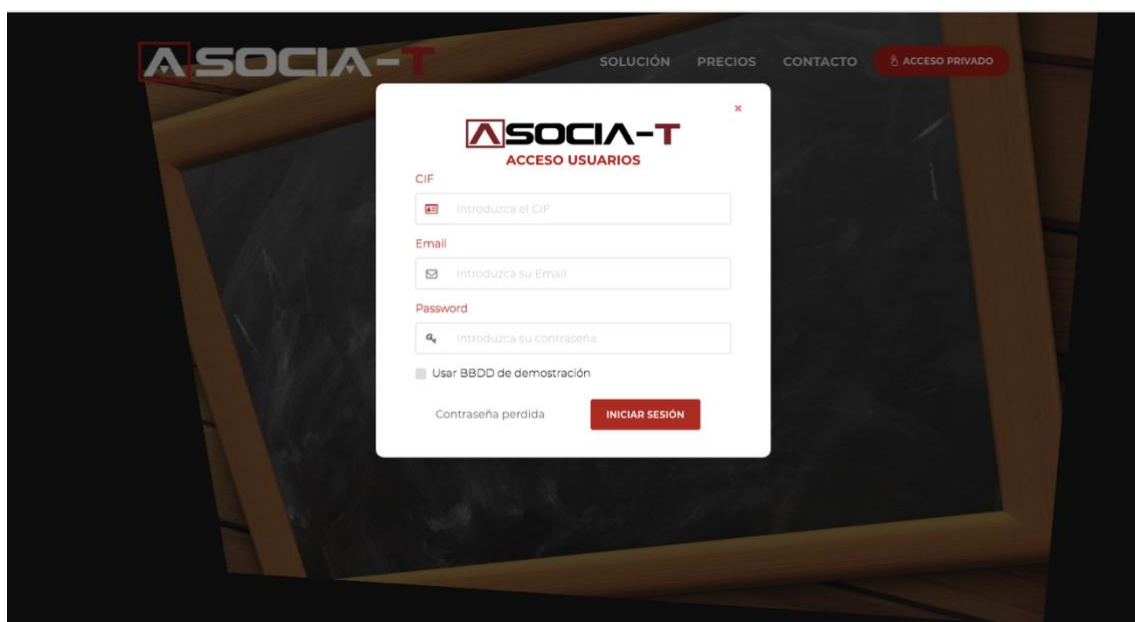
ACCESO DESDE LA WEB DE ASOCIA-T

Puedes acceder a nuestra web desde cualquier navegador con acceso a internet tecleando la siguiente dirección: <http://www.asociat.es>

Así visualizarás nuestra página principal:



Pulsando el botón  podrás acceder a la ventana de acceso de usuarios, conforme la mostramos a continuación:



Podremos completar los campos de la ventana de acceso de usuarios de la siguiente forma:

- **CIF**.- Se introducirá el número del código de identificación fiscal (CIF) correspondiente a la Entidad que ha efectuado el registro. Este código debe ser facilitado por algún responsable de la Entidad si no lo conoces.

AVISO

Este código no puede ser modificado desde la aplicación. En caso de resultar incorrecto (error en la grabación de la Entidad durante el proceso de registro) debe comunicarlo a Asocia-T para que sea modificado en el sistema.

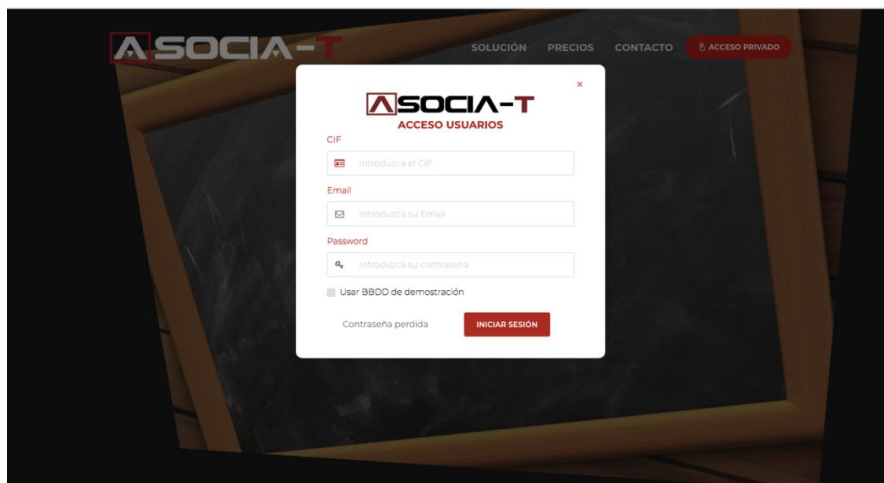
- **Email**.- Se introducirá la dirección de email que como usuario se te ha facilitado en el proceso de alta de usuario. Esta dirección debe ser facilitada por la persona que dio el alta de usuario en la aplicación.

Una vez realizado el primer acceso como usuario registrado podrás modificar en cualquier momento la dirección de email de acceso. Para ello puedes consultar el manual de aplicación apartado Cambio de Contraseña en la página 39.

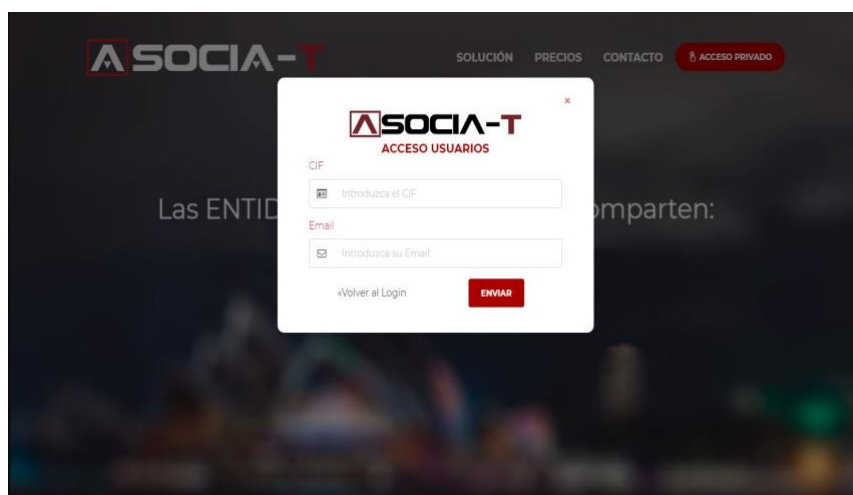
- **Password**.- Se introducirá la contraseña que como usuario se te ha facilitado en el proceso de alta de usuario. Esta contraseña debe ser facilitada por la persona que dio el alta de usuario en la aplicación.
- **Usar BBDD de demostración**.- Sólo se marcará la casilla para iniciar la sesión con una base de datos ya construida si se desea comprobar cómo funciona la plataforma con información de ejemplo. En caso contrario no hay que marcar esta casilla. **SE RECOMIENDA NO MARCAR ESTA CASILLA PARA EVITAR EQUIVOCACIONES**

RECUPERAR CONTRASEÑA

Si por cualquier circunstancia no recuerdas tu contraseña, tienes la opción de solicitar que se te remita la misma a tu dirección de correo electrónico. Para ello deberás pulsar en la venta de acceso de usuarios sobre el texto “Contraseña perdida”, conforme se indica en la siguiente imagen:



A continuación, visualizarás la venta de solicitud de recuperación de contraseña:



Debes cumplimentar el campo CIF con el código de identificación fiscal de la Entidad registrada en la plataforma Asocia-T y posteriormente introduces la dirección de tu email vinculada a tu registro en la aplicación Asocia-T.

Recibirás en tu correo electrónico un email con una nueva contraseña generada automáticamente por la plataforma. Con ella podrás acceder nuevamente a Asocia-T. Te recomendamos que cambies la contraseña que te ha sido facilitada por una nueva. Para ello puedes seguir las instrucciones contenidas en este manual, Cuenta > Usuarios, página .